ISTITUTO COMPRENSIVO

"Karol Wojtyla"

PALESTRINA

Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado
Piazza Ungheria 4 – 00036 Palestrina (Roma)
Tel. 06-95307077- fax 06- 95307233
C.F.: 93021350587 - COD. MECC.: RMIC8DS002- e-mail : rmic8ds002@istruzione.it
posta certificata rmic8ds002@pec.istruzione.it
www.ickarolwojtylapalestrina.gov.it

Prot. 3176/1.8.e bis

Palestrina, 10 giugno 2021

All'albo dell'istituto
Al sito web

Oggetto: **INTEGRAZIONE AL BANDO N° 3176/1.8.e DEL 10/06/2021- AVVISO SELEZIONE INTERNA PER VALUTATORE DEL PROGETTO per ricoprire incarichi riferiti all'Area Organizzativa Gestionale relativamente ai seguenti progetti Pon:**

Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 Programmazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale – Fondo Sociale Europeo (FSE). dei seguenti progetti:

Candidatura n°0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità

10.1.1A-FSEPON-LA-2021-68 Interventi per il successo scolastico degli studenti

Titolo del progetto: SUMMERTIME

CUP D99J21004310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTO il verbale del Collegio dei docenti del 18 maggio 2021 delibera n. 4.

VISTO il verbale n. 6 del C.d.I del 19 maggio 2021 delibera n. 3

DETERMINA

Di avviare una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curriculum, per la figura del VALUTATORE DEL PROGETTO per il progetto PON:

10.1.1A-FSEPON-LA-2021-68- SUMMERTIME

EMANA

il presente bando per la selezione e reclutamento di N°1 docente per l'attuazione del progetti Pon, nell'ambito della Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020.

Art. 1 Oggetto e tempi dell'intervento

Gli interventi didattici come da tabella si dovranno concludere secondo il calendario predisposto dalla scuola.

Art. 2 Compiti della figura professionale previste nel progetto:

Il Valutatore del Progetto è incaricato di:

- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- Monitorare il corretto svolgimento del progetto durante tutta la sua realizzazione;
- Verificare che i dati inseriti sulla piattaforma informatica di gestione dei piani da parte delle diverse figure professionali (esperti, tutor, figura aggiuntiva) siano corretti e completi;
- verificare le ore rese dal personale ATA con inserimento dati in piattaforma;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con gli esperti e con i tutor, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo la normativa vigente;
- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale GPU "Programmazione 2014- 2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Art. 3 Modalità di selezione

La selezione e valutazione delle domande sarà effettuata dalla commissione di valutazione tenendo conto delle disponibilità recepite mediante apposita indagine e sulla base delle tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze.

Art. 4 Importo

La prestazione professionale del Valutatore del Progetto sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L. comparto scuola, (23,23 lordo dipendente) per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico, per un impegno retribuibili di circa 90 ore.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in corsi di formazione per gli alunni realizzati con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 5 Presentazione delle domande

Gli aspiranti debbono far pervenire la propria istanza presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo KAROL WOJTYLA mezzo consegna a mano.
La scadenza per la presentazione delle istanze è fissata alle ore **10.00 del giorno 15.06.2021**.
La domanda dovrà contenere:

1. **L'istanza di partecipazione** riportante tutti i dati richiesti e regolarmente sottoscritta in originale dall'aspirante (Allegato A).
2. **Curriculum vitae**, redatto in formato europeo. Esso dovrà contenere tutti i dati valutabili in base alla griglia di valutazione, una descrizione dettagliata degli studi e delle esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione o notizia che l'aspirante ritenga utile ai fini della valutazione. I titoli di studio elencati devono recare l'indicazione dell'ente che li ha rilasciati, del voto riportato e – ove previsto – delle ore effettuate e del D.M. di riferimento.

Per i progetti PON e di altro tipo, specificare l'istituzione scolastica, l'obiettivo, l'azione, il titolo del modulo, l'anno in cui è stato effettuato. Il curricolo deve riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Art.6 Valutazione delle istanze

Saranno ammissibili alla valutazione solo le domande debitamente compilate sul modello allegato con allegati tutti i documenti necessari. La valutazione avverrà ad opera della Commissione di valutazione. La graduatoria degli idonei sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito della scuola.
L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nei termini di legge entro 3 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del DPR n. 207/10), viene nominato Responsabile unico del Procedimento il Dirigente Scolastico, dott.ssa Scandurra Manuela.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA MANUELA SCANDURRA
FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA
AI SENSI DELL'ART 3.C.2 DEL D.LGS 39/1993